Samhandlingsplan for Kongsberg videregående skole og Pedagogisk - psykologisk tjeneste og oppfølgingstjenesten for Numedal og Kongsberg (PPT-OT)

Denne planen viser hvordan Kongsberg videregående skole og PPT-OT skal samarbeide for å ivareta oppdrag og intensjon som ligger i avtalen mellom Buskerud fylkeskommune og Kongsberg kommune.
Planen beskriver formelle samarbeidsfora mellom skolen og PPT, de tjenester skolen får fra PPT og de oppgaver skolen og PPT skal løse sammen. Et årshjul viser også hvilke oppgaver som vil/bør ha prioritet i de ulike deler av skoleåret.

Fylkeskommunen disponerer tre årsverk. Utgangspunktet er at PP-rådgiverne har faste utdanningsprogram de følger opp. Dette skal ikke være til hinder for at den enkelte PP-rådgiver tar saker på andre utdanningsprogram når dette er hensiktsmessig.

Ressursgruppemøter
PP-rådgiver deltar i ukentlige (jevnlige) ressursgruppemøter på programområdet med seksjonsleder og elevtjenesten. For tiden har skolen fem ressursgrupper. I tilknytning til møtene er PP-rådgiver tilgjengelig for å avvikle planlagte møter med elev/foresatte eller lærere. Hvis det er ønskelig og hensiktsmessig skal/kan skolen skaffe kontorarbeidsplass for PPT-rådgiver (en dag i uka).

Sakkyndig prosess
Før en elev henvises til utredning om behov for spesialundervisning, skal skolen har prøvd ut ulike tiltak innenfor ordinær opplæring og forsterket tilrettelegging, for eksempel bruk av læringsverksted. Hvis det etter dette er tvil om eleven har tilfredsstillende utbytte av opplæringen, meldes saken til ressursgruppa.

Skolen og PP-rådgiver har et møte med elev og foresatte. Her drøftes elevens skolesituasjon, målsetting og tilretteleggingsbehov og det avklares om det er grunnlag for videre utredning.
Formell henvisning til PPOT fylles ut. Som en del av denne skal skolen utarbeide en pedagogisk rapport som redegjøre for elevens utfordringer i skolesituasjonen, iverksatte tiltak og hvilken effekt disse har hatt og de tester og kartlegginger skolen har gjort av eleven.

Veiledning til arbeidslag/ lærere
PP-rådgiver kan gi veiledning til arbeidslag/ kontaktlærer eller faglærer om tilrettelegging for enkeltelever eller læringsmiljø generelt. Et slikt oppdrag skal være avtalt av ressursgruppa. Observasjon på individ eller klassenivå fra PP-rådgiver kan gå forut for veiledning forutsatt et det er definert av ressursgruppa hva intensjonen med observasjonen skal være.

Veiledning og samarbeid på systemnivå
Skolen og PPT skal sammen definere ett eller noen få tema/områder som man jobber systematisk for å videreutvikle over tid. Det kan være utvikling av organisatoriske tiltak

eller kompetansehevingstiltak i personalet. Valgte tema/område må ha relevans for skolens virksomhetsplan.

Møter skolens ledelse/elevtjeneste og PPT
Det avvikles 1-2 møter pr skoleår med skolens ledergruppa, elevtjenesten og PPT. Her avklares mål og rammer for eventuelle utviklingsarbeider på systemnivå. Dette forumet kan også brukes til temamøter/ felles kompetanseutvikling for ledelsen/elevtjenesten og PPT.

Leder for PPT og rektor ved skolen skal ha minimum ett møte årlig for evaluering/revidering av samarbeidsplanen mellom Kongsberg videregående og PPT

ÅRSHJUL

Periode	Arbeidsoppgaver	